2				1	1	2	1	2	2	2	1	2	2	1
•	÷	-	-	-		÷					÷			
÷.	÷	-	÷	÷	-	÷			÷		÷		÷	
÷.	÷	-	÷		-	÷			÷		÷		÷	
÷.	÷		÷	÷		÷			÷		÷		÷	
÷.	÷					÷			÷		÷			
÷.	÷	-				÷					÷			
÷	÷		÷	÷		÷			÷		÷		÷	
	-	-	-											

SUBDERE Chile lo hacemos todos

— Gobierno de Chile ——

2	1		2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
÷,	-	÷												÷
÷.	-	÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.	-	÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.		÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.		÷					÷		÷		÷			÷
÷.		÷												÷
÷.	-	÷							÷					÷
÷.		÷			÷	÷	÷		÷		÷			
														4



Procedimiento de solicitud de clave de acceso

Plataforma Chileindica

Solicitud de Clave de Acceso

Solicitud de clave de acceso

- Para solicitar clave de acceso a la plataforma Chileindica, se deben cumplir los siguientes requisitos:
 - Ser funcionario perteneciente a un servicio público.
 - Ser parte de una empresa vinculada a un servicio público.
 - Poseer una dirección de correo institucional, dada por la empresa o servicio público.
- En el caso de no cumplir los requisitos anteriores, se puede acceder a la plataforma usando el Acceso Ciudadano, el cual no requiere de usuario ni clave de acceso (ver sección de «Ingreso a la plataforma mediante Acceso Ciudadano»)

Solicitud de clave de acceso

SUBDERE Subsecretaria de Desarrollo Regional y Administrativo

- Para solicitar clave de acceso, debe enviar un correo a la dirección <u>soporte@chileindica.cl</u>, con los siguientes datos:
 - Nombre Completo
 - RUT
 - Cuenta de correo electrónico institucional
 - Región o regiones a las cuales desea acceder a la plataforma
 - Institución a la que pertenece
 - Permisos a otorgar en la plataforma (sólo consulta o ingreso de información.

Solicitud de clave de acceso

- En el caso de cumplir los requisitos, se enviará un correo a la cuenta de correo electrónico institucional que usted indicó en la solicitud, la cual contiene la siguiente información:
 - Usuario
 - Contraseña

Gobierno de Ch



 Para verificar su acceso a la plataforma, ingresar a la dirección <u>www.chileindica.cl</u>



SUBDERE Subsecretaría de Desarrollo Regio y Administrativo

Gobierno de Chile

 Posteriormente, presionar el ícono de alguna de las regiones para las cuales solicitó el acceso. Por ejemplo, Antofagasta:

→ C O No es seguro www	v.chileindica.cl/antofagasta/				아 ☆ 때
	Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	Sistema de Inf para las Re	ormación Territorial egiones de Chile	NHEA	
	Home	¿Qué es Chileindica?	Documentación	Contacto	
	GOBIERNO REG	IONAL DE Usuario			
	GOBIERNO REG	Contrasent	Acceso Sistema Acceso Sistema Acceso Sistema Acceso Administración		

SUBDERE

Gobierno de Chi

 Ingresar en los campos «Usuario» y «Contraseña» el nombre de usuario y contraseña enviados a su correo, y presionar botón «Acceso Sistema»:

Ingreso Sistema de Gestic 🗙			States of the second	Company of the local division of the	
← → C ① No es seguro www	w.chileindica.cl/antofagasta/ Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	Sistema de In para las R	nformación Territorial Regiones de Chile	SH E	67 ☆ 型 (
	Home	¿Qué es Chileindica?	Documentación	Contacto	
	INGRESO Región	BIONAL DE Usuario Contrase	usuario efit Acceso Sistema www.inversión Transparente Administración		
	Chileindica - Sistema de In	formación e Inversión Territorial Teatinos G	92 Piso 3, Santiago-Chile Teléfono Mesa Central: 22 6	363 800	

Gobierno de Ch

• Cuando use su contraseña por primera vez, el sistema le pedirá cambiarla. Para esto, muestra el siguiente mensaje:



 Posteriormente, pedirá ingresar la contraseña actual. Ingrese la contraseña enviada a su correo electrónico y presionar botón «Siguiente ->»



SUBDERE

Gobierno de Chil

 Luego, pedirá ingresar una nueva contraseña. Ingrese una contraseña a su elección, de acuerdo a las sugerencias, y presionar botón «Siguiente ->»:



SUBDERF

Gobierno de Chi

 Ingrese nuevamente la contraseña del paso anterior, y presionar botón «Siguiente ->»:



SUBDERE

Gobierno de Chil

• En el caso que haya ingresado correctamente todos los datos, mostrará el siguiente mensaje:



SURDER

Gobierno de Chi

• Y dará acceso a la página regional de la plataforma:



SUBDERE

Gobierno de Chile



Ingreso a la plataforma mediante Acceso Ciudadano

Gobierno de Chile | SUBDERE | Chile lo hacemos todos



 Para el acceso a la plataforma mediante Acceso Ciudadano, ingresar a la dirección <u>www.chileindica.cl</u>

Web Pública Chile Indica 🗙			State of the second	10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
\leftrightarrow \rightarrow C 🛈 www.chileindica.cl/index.php					☆ 🖉 🖸
	Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	Sistema de I para las			
	Home	¿Que es Chileindica?	Documentación	Contacto	
	ACCA Y DANACCO	TARAPACA TAR		IOMAS IOMAS ERIO REGIONAL A ARAUCANIA	
6	NOTICIAS AL 22/08/2018 Circular Proceso de Coordinación Reg	Ríos Go B J E R NO Regional De Jos Lagos Jacobr de Faturo	COBERNO ESCOLLARSY MATACCORLENS MATACCORLENS Presentación de Módulos Presupuestarios	IEGIGINAL ITANO DE IAGO	
	Coordinación Regional Del Gasto Púb	olico 2018-2019 (Orientaciones)	Presentación Sistema Chileindica 2018		-

• Luego, presionar el ícono de la región para la cual requiere información. Por ejemplo, Antofagasta:

ía			or ☆ ∦
ía			
o Sistema de para las	Información Territorial Regiones de Chile	NUCA	
¿Qué es Chileindica?	Documentación	Contacto	
OFAGASTA	Acceso Sistema		

SUBDERE

Gobierno de Ch

 Posteriormente, presionar el botón de «Inversión Transparente»:



SUBDERE

Gobierno de Chil

- SUBDERE Subservatia de Desarrollo Regional y Administrativo Gobierno de Chile
- Esto da acceso a la plataforma sin necesidad de clave de acceso. Este ingreso sólo permite ver los módulos de Planificación y Reportabilidad:



2				1	1	2	2	2	2	2	2	1	2	1
•	÷	-	-	-		÷					•			
÷.	÷	-	÷	÷	-	÷			÷		÷		÷	
÷.	÷	-	÷		-	÷			÷		÷		÷	
÷.	÷		÷	÷		÷			÷		÷		÷	
÷.	÷					÷			÷		÷			
÷.	÷	-				÷					÷			
÷	÷		÷	÷		÷			÷		÷		÷	
	-	-	-											

SUBDERE Chile lo hacemos todos

— Gobierno de Chile ——

2	1		2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
÷,	-	÷												÷
÷.	-	÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.	-	÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.		÷			÷	÷	÷		÷		÷			÷
÷.		÷					÷		÷		÷			÷
÷.		÷												÷
÷.	-	÷							÷					÷
÷.		÷			÷	÷	÷		÷		÷			
														4