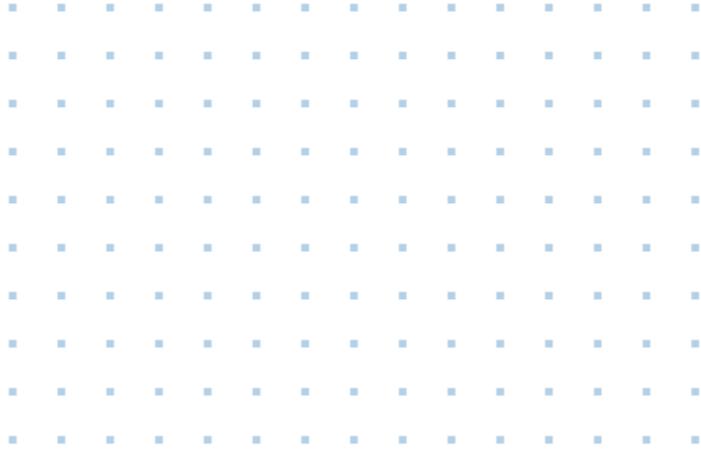


# SUBDERE

Chile lo hacemos todos

—— Gobierno de Chile ——





**CHILE LO  
HACEMOS  
TODOS**

# **Gestión de Gobiernos Regionales Plataforma Chileindica**

# Plataforma Chileindica

- La plataforma Chileindica tiene 2 grandes funcionalidades:
  - Coordinación de la Inversión Pública Regional.
  - Herramientas de apoyo para la Gestión de los Gobiernos Regionales.
- La Coordinación de la Inversión Pública Regional comprende:
  - Coordinación y Elaboración del Anteproyecto Regional de Inversiones (ARI)
  - Coordinación y Elaboración del Programa Público de Inversión Regional (PROPIR)
  - Seguimiento del Gasto Mensual.
  - Seguimiento de estado de avance de iniciativas (módulo de Situaciones)
- El seguimiento del Gasto Mensual y del estado de avance de iniciativas se ocupan tanto en la Coordinación de la Inversión Regional como en la Gestión de GOREs.

# Plataforma Chileindica

- Las herramientas de apoyo a la Gestión de los Gobiernos Regionales comprende:
  - Administración de Iniciativas de Inversión.
  - Convenios.
  - Proceso de Licitaciones.
  - Contratos.
  - Boletas de Garantía.
  - Pagos y Transferencias.
  - Marco Presupuestario.
  - Asignaciones.
- En la plataforma actual, todas las herramientas (Convenios, Licitaciones, Contratos, Garantías, Pagos y Transferencias) están vinculadas a la existencia de una iniciativa de inversión.
- Esto hace que la gestión de los Gobiernos Regionales dependa del levantamiento de cartera realizado en el PROPIR.

# Coordinación de la Inversión Pública Regional

# Instrumentos de planificación

- Los instrumentos de planificación que se elaboran de la plataforma Chileindica, definidos en la Ley N°19.175 (Ley Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, LOCGAR):
  - **Anteproyecto Regional de Inversiones (ARI):** Estimación de la Inversión Pública Regional para el próximo ejercicio presupuestario.
  - **Programa Público de Inversión Regional (PROPIR):** Estimación de la Inversión Pública Regional para el presente ejercicio presupuestario, en base a la ley de presupuestos aprobada para el año.
- Es **responsabilidad de todos los servicios públicos** presentar las iniciativas del ARI y PROPIR en la plataforma Chileindica, incluidos los Gobiernos Regionales.
- El **Gobierno Regional coordina y aprueba** los instrumentos de planificación.

# Seguimiento de Gasto Mensual

- El Seguimiento del Gasto Mensual es obligatorio para todos los servicios públicos.
- Involucra:
  - Ingreso de montos programados y pagados mensuales para cada una de las iniciativas, con fecha de corte al día 15 del mes siguiente al mes informado.
  - Actualización del presupuesto vigente y proyectado para cada una de las iniciativas, en base a las modificaciones presupuestarias del servicio público, a lo largo del año.

# Seguimiento de Gasto Mensual

- El presupuesto de cada una de las iniciativas de inversión se maneja en los siguientes montos:
  - **Costo Total Ajustado:** Costo total del proyecto en su totalidad (durante todo su ciclo de vida) ajustado a la moneda del presente año presupuestario.
  - **Gastado Años Anteriores:** Monto gastado al 31 de diciembre del anterior ciclo presupuestario. (Ej.: [gasto al 31 de diciembre de 2017](#))
  - **Solicitado Año:** Monto estimado a gastar durante el presente año presupuestario. (Ej.: [año 2018](#))
  - **Saldo Próximo Año:** Monto estimado a gastar durante el siguiente año presupuestario. (Ej.: [año 2019](#))
  - **Saldo Años Restantes:** Monto estimado a gastar posterior al siguiente año presupuestario. (Ej.: [gasto del 1 de enero del 2020 en adelante](#))

# Seguimiento de Gasto Mensual

- La estimación del presupuesto tiene la siguiente fórmula:

Costo Total Ajustado

=

Gastado Años  
Anteriores

+

Solicitado  
Año

+

Saldo Próximo  
Año

+

Saldo Años  
Restantes

- El saldo de años restantes se calcula automáticamente a partir del ingreso de los 4 primeros conceptos.

# Seguimiento del gasto mensual

## Aperturación presupuestaria

- Las iniciativas de inversión se aperturan de la siguiente manera:
  - A nivel de iniciativa, se define el ítem presupuestario (ej: 31.02, Proyectos)
  - En la iniciativa aperturada, se definen líneas de financiamiento con:
    - Fuente de financiamiento (ej.: Fndr, Sectorial Obras Públicas)
    - Asignación presupuestaria (ej.: 31.02.004, Obras Civiles)
- La iniciativa aperturada tiene el detalle pagado mensual:

Código	Nombre de la Iniciativa	Rate	Item Presupuestario	Etapa	Ubicación Territorial	Sector	Servicio Responsable
20079319 (BIP)	REPOSICION RUTA 148 SECTOR CRUCE RUTA 5 PUENTE QUEIME	RS	Proyectos (31.02)	Ejecución	Comunal (BULNES,QUILLON)	TRANSPORTE	Dirección Vialidad



(20079319) - REPOSICION RUTA 148 SECTOR: CRUCE RUTA 5 - PUENTE QUEIME										
Antecedentes	Montos y Fuentes	Licitaciones	Contratos	Garantías	Situación	Otros Antecedentes	Mano de Obra			
Fuente Financiamiento	Asignación Presupuestaria	Enero Programado	Enero Pagado	Febrero Programado	Febrero Pagado	Marzo Programado	Marzo Pagado	Abril Programado	Abril Pagado	
Sectorial Obras Publicas	Consultorías (31.02.002)	0	0	51.251.926	51.251.926	0	0	24.724.743	24.724.743	
Sectorial Obras Publicas	Terrenos (31.02.003)	0	0	0	0	34.540.017	34.540.017	1.405.659	1.405.659	
Sectorial Obras Publicas	Obras Civiles (31.02.004)	0	0	380.710.316	380.710.316	0	0	450.960.095	450.960.095	
Sectorial Obras Publicas	Otros Gastos (31.02.999)	0	0	0	0	0	0	0	0	

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas

- El seguimiento cualitativo del estado de avance de las iniciativas se puede registrar en el módulo de Situaciones, dentro de la ficha de iniciativa de inversión:

Módulo de Ejecución PROPIR

Iniciativas de Inversión

Código	Nombre de la Iniciativa	Rate	Item Presupuestario	Etapas	Ubic
20079319 (BIP)	REPOSICION RUTA 148 SECTOR CRUCE RUTA 5 PUENTE QUEIME	RS	Proyectos (31.02)	Ejecución	Comun (BUL)
20138267 (BIP)	MEJORAMIENTO RUTAS N5147 COIHUECO PINTO	RS	Proyectos (31.02)	Ejecución	Comun (COIH)

18 Iniciativas visualizadas

Nueva Ficha Editar Ficha Ver Ficha Refrescar ?

Gobierno Regional de la Región de Ñuble

Antecedentes Montos y Fuentes Licitaciones Contratos Garantías **Situación** Otros

Antecedentes Generales

Código: 20079319 Tipo: BIP Nombre Iniciativa: REPOSICION RUTA 148 SECTOR: CRUCE RUTA 5 - PUENTE QUEIME

Fecha Inicio: 01/01/2016 Fac.Término: 30/12/2024 Item Presupuestario: Proyectos (31.02) Rate: RS Etapas: Ejecución Unidad Té: Dirección

Administración de la Iniciativa: No Definido Nro. Acuerdo CORE:

Descripción de la Iniciativa de Inversión

ESTA INICIATIVA CORRESPONDE A LA EJECUCION DE OBRAS DE REPOSICION DE PAVIMENTO DE LA RUTA 148, DESDE EL CRUCE CON LA RUTA 5 QUEIME, EN UNA LONGITUD DE 28,2 KM, SE SITUA EN LA REGION DEL BIOBIO, EN LA PROVINCIA DE NUBLE Y COMPRENDE LAS COMUNAS DE BU... ESTE PROYECTO PERMITIRA REPONER EL PAVIMENTO EXISTENTE, DISMINUYENDO LOS TIEMPOS DE VIAJE, COSTOS DE OPERACION Y ACCIDENTE RECUPERANDO NIVEL DE SERVICIO DE LA RUTA Y MEJORANDO LA TRANSITABILIDAD. LAS PRINCIPALES OBRAS CONSISTEN EN REPONER PAVIMEN... CONCRETO ASFALTICO, CONSTRUCCION DE BERMAS COMPLETAS Y CICLOVIAS POR SECTORES, CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE PUENTES,

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas

- Al crear una nueva situación, se despliega menú con los eventos del seguimiento de una iniciativa:

Fecha Iniciativa de la Inversión

(20079319) - REPOSICION RUTA 148 SECTOR: CRUCE RUTA 5 - PUENTE QUEIME

Otros Antecedentes | Mano de Obra

## Ficha de Situación

Fecha

Indicar Fecha de ingreso de la Situacion.

Item Proyecto

Indicar una Situacion del Menu

Indicar una Situacion del Menu.

Ingrese Observacion a la Situacion

- 1.- Sin Gestión
- 2.- Preparatorio
- 3.- Asignación Presupuestaria
- 4.- Programación
  - 4.1.- Elaboración de Bases de licitación y Preparación TTR
  - 4.2.- Licitación Mercado Publico o Proceso Compra
    - 4.2.1 Publicado en Mercado Publico con ID:
    - 4.2.2 Ofertas para evaluar
    - 4.2.3 Sin oferente - licitación desierta
  - 4.3.- Evaluación de ofertas
  - 4.4.- Adjudicación
  - 4.5.- Firma Contratos
  - 4.6.- Entrega Garantías
- 5.- Ejecución
- 6.- Entregado

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas, caso de Proyectos

- El menú de opciones desplegado depende del tipo de iniciativa. Para los proyectos (Subtítulo 31) se muestran las siguientes opciones:

<p><b>1. Sin Gestión</b></p> <p>1.1. Documentación de Presentación</p> <p><b>2. Preparatorio</b></p> <p>2.1. Evaluación GORE</p> <p>2.2. Presentación y Aprobación GORE</p> <p><b>3. Asignación Presupuestaria</b></p> <p>3.1. Identificación Presupuestaria</p> <p>3.2. Suscripción de Convenio Mandato o de Transferencia</p> <p><b>4. Programación</b></p> <p>4.1. Elaboración de Bases de licitación y Preparación TTR</p>	<p>4.2. Licitación Mercado Público o Proceso Compra</p> <p>4.2.1. Publicado en Mercado Público con ID:</p> <p>4.2.2. Ofertas para evaluar</p> <p>4.2.3. Sin oferente – licitación desierta</p> <p>4.3. Evaluación de ofertas</p> <p>4.3.1. Proyecto a Reevaluación</p> <p>4.4. Adjudicación</p> <p>4.5. Firma Contratos</p> <p>4.6. Entrega Garantías</p> <p><b>5. Ejecución</b></p> <p>5.1. Acta Entrega de Terreno</p> <p>5.2. Instalación de Faenas</p> <p>5.3. Ejecución de la obra</p> <p>5.3.1. Plazo de ejecución (días corridos)</p> <p>5.3.2. Estado de Avance Físico</p>	<p>5.4. Modificaciones de contrato</p> <p>5.4.1. Aumento de obras</p> <p>5.4.2. Aumento de plazo</p> <p>5.4.3. Liquidación anticipada de contrato</p> <p>5.4.4. Reintegro de Fondos</p> <p>5.5. Recepción Provisoria de Obras</p> <p>5.6. Adquisición de equipamiento</p> <p>5.7. Ejecución de la Transferencia</p> <p>5.8. Suspensión de obras</p> <p>5.9. Cierre de Convenios</p> <p><b>6. Entregado</b></p> <p>6.1. Entrega a Explotación</p> <p>6.2. Transferencia de los bienes</p> <p>6.3. Recepción Definitiva de obras</p> <p>6.4. Liquidación de Contrato</p>

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas, caso de Transferencias (1/3)

- Para el caso de las transferencias (Subtítulos 24 y 33) se muestran las siguientes opciones:

<p><b>1. Postulación</b></p> <p>1.1. Concursabilidad</p> <p>1.1.1. Admisible</p> <p>1.1.2. Inadmisible</p> <p>1.2. Análisis Preinversión</p> <p>1.2.1. Admisible</p> <p>1.2.2. Inadmisible</p> <p><b>2. Evaluación Técnica Financiera</b></p> <p>2.1. Concurso</p> <p>2.1.1. Aprobación Técnica y Financieramente</p> <p>2.1.2. Acta Resultado concurso Comisión.</p> <p>2.2. Evaluación preinversión GORE</p> <p>2.2.1. Aprobación técnica financiera DIPLADE.</p> <p>2.2.2. Derivado a DIPIR.</p> <p>2.2.3. No derivado a DIPIR.</p>	<p><b>3. Preparación y aprobación CORE</b></p> <p>3.1. Presentación al CORE</p> <p>3.1.1. Incluido en Tabla CORE.</p> <p>3.1.2. Elaboración Informe ejecutivo y antecedentes.</p> <p>3.1.3. Visto Bueno de Intendente.</p> <p>3.1.4. Presentación CORE.</p> <p>3.2. Resultado presentación al CORE</p> <p>3.2.1. Se posterga decisión de aprobación.</p> <p>3.2.2. No aprobado</p> <p>3.2.3. Solicitud nuevos antecedentes.</p> <p>3.2.4. No Aprobado por no tener los votos CORE.</p> <p>3.2.5. Certificado CORE con financiamiento aprobado</p>	<p><b>4. Asignación Presupuestaria</b></p> <p>4.1. Identificación Presupuestaria</p> <p>4.1.1. Solicitud asignación a Depto. Presupuesto-DIPIR.</p> <p>4.1.2. Asignación en trámite (SUBDERE Y/O DIPRES- CGR).</p> <p>4.1.3. Resolución o Decreto recibido.</p> <p>4.1.4. Asignación ingresada a SIGFE y ChileIndica.</p> <p>4.1.5. Asignación no ingresada al SIGFE y Chile Indica</p>

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas, caso de Transferencias (2/3)

<p><b>5. Convenio Transferencia</b></p> <p>5.1. Tramitación de Convenio</p> <p>5.1.1. Designación analista iniciativa.</p> <p>5.1.2. Elaboración convenio.</p> <p>5.1.3. Revisión Depto. Jurídico GORE.</p> <p>5.1.4. Revisión contraparte o unidad técnica.</p> <p>5.1.5. Visto bueno convenio Depto. Jurídico GORE.</p> <p>5.1.6. Visto bueno Unidad técnica.</p> <p>5.1.7. Convenio enviado a firma U. Técnica.</p> <p>5.1.8. Solicitud firmas y suscripción Depto. Jurídico GORE.</p> <p>5.1.9. Convenio suscrito por las partes.</p> <p>5.2. Resolución que aprueba Convenio</p> <p>5.2.1. REX aprueba convenio emitida.</p> <p>5.2.2. RAF con Toma Razón.</p> <p>5.2.3. RAF sin toma razón</p>	<p>5.3. Modificación de Convenio</p> <p>5.3.1. Solicitud formal U. Técnica.</p> <p>5.3.2. Revisión antecedentes.</p> <p>5.3.3. Solicitud mayores antecedentes.</p> <p>5.3.4. Visto bueno convenio Depto. Jurídico GORE.</p> <p>5.3.5. Visto bueno Unidad técnica.</p> <p>5.3.6. Convenio enviado a firma U. Técnica.</p> <p>5.3.7. Solicitud firmas y suscripción Depto. Jurídico GORE.</p> <p>5.3.8. Convenio suscrito por las partes.</p> <p>5.4. Resolución que aprueba Mod. Convenio</p> <p>5.4.1. REX aprueba convenio emitida.</p> <p>5.4.2. RAF con Toma Razón.</p> <p>5.4.3. RAF sin toma razón.</p>	<p><b>6. Póliza o Garantía</b></p> <p>6.1. Correcta ejecución de la iniciativa</p> <p>6.1.1. Vigente</p> <p>6.1.2. Modificación</p> <p>6.1.3. Devuelta</p> <p>6.2. Otro</p> <p>6.2.1. Vigente</p> <p>6.2.2. Reposición</p> <p>6.2.3. Devuelta</p> <p><b>7. Ejecución</b></p> <p>7.1. Pendiente</p> <p>7.1.1. Falta asignación presupuestaria.</p> <p>7.1.2. Sin Convenio suscrito.</p> <p>7.1.3. Otro.</p> <p>7.2. Normal</p>

# Seguimiento de Estado de Avance de Iniciativas, caso de Transferencias (3/3)

<p><b>8. Transferencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1. Pendiente tramitación           <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1.1. Rendiciones pendientes.</li> <li>8.1.2. Falta asignación presupuestaria.</li> <li>8.1.3. No concordante con el Convenio.</li> <li>8.1.4. Faltan documentos de respaldo.</li> <li>8.1.5. Pendiente Rendiciones DAF.</li> </ul> </li> <li>8.2. Emisión Ficha de Pago           <ul style="list-style-type: none"> <li>8.2.1. Rendiciones al día.</li> <li>8.2.2. Asignación presupuestaria.</li> <li>8.2.3. Programación acorde con el Convenio.</li> <li>8.2.4. Rendiciones DAF al día.</li> <li>8.2.5. Tramitación Memo y Ficha de Pago.</li> <li>8.2.6. Memo y Ficha visados</li> </ul> </li> <li>8.3. Transferencia efectiva           <ul style="list-style-type: none"> <li>8.3.1. Pendiente</li> <li>8.3.2. Devengada</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>9. Rendiciones U. Técnica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>9.1. Fecha de ingreso al GORE           <ul style="list-style-type: none"> <li>9.1.1. Dentro del plazo Convenio</li> <li>9.1.2. Fuera del plazo Convenio</li> </ul> </li> <li>9.2. Periodicidad           <ul style="list-style-type: none"> <li>9.2.1. Mensual</li> <li>9.2.2. No mensual</li> </ul> </li> </ul> <p><b>10. Seguimiento GORE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>10.1. Elaboración Informe seguimiento           <ul style="list-style-type: none"> <li>10.1.1. Levantamiento rendición</li> <li>10.1.2. Elaboración Informe.</li> </ul> </li> <li>10.2. Emisión Informe seguimiento           <ul style="list-style-type: none"> <li>10.2.1. Visación Jefatura.</li> <li>10.2.2. Oficio conductor firmado por Jefatura.</li> </ul> </li> <li>10.3. Periodicidad           <ul style="list-style-type: none"> <li>10.3.1. Acorde con las rendiciones U. Técnica</li> <li>10.3.2. Desface periodicidad</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>11. Etapa final</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>11.1. Informe final U. Técnica           <ul style="list-style-type: none"> <li>11.1.1. Presentada</li> <li>11.1.2. Pendiente</li> </ul> </li> <li>11.2. Informe final U. GORE           <ul style="list-style-type: none"> <li>11.2.1. Elaboración</li> <li>11.2.2. Tramitada</li> </ul> </li> <li>11.3. Resolución Exenta de cierre           <ul style="list-style-type: none"> <li>11.3.1. Elaboración</li> <li>11.3.2. Tramitada</li> </ul> </li> </ul> <p><b>12. Entrega de Póliza o Garantía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>12.1. Pendiente</li> <li>12.2. Entregada</li> </ul>

# Herramientas de Gestión de Gobiernos Regionales

# Iniciativas de Inversión

- Las iniciativas de inversión corresponden a la parte central de la gestión de los Gobiernos Regionales en la plataforma actual de Chileindica.
- Todas las herramientas de apoyo (módulos de convenios, contratos, licitaciones, garantías, etc.) están vinculadas a las iniciativas de inversión.

3	20177869 (BIP)	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION EJE JUAN ANTONIO RIOS I ETAPA ARICA	RS	Proyectos (31.02)
4	2401001-Chinchorro	Tras las Huellas de la Cultura Chinchorro		Al Sector Privado (24.01)
593 Iniciativas visualizadas				

Nueva Ficha
Editar Ficha
Ver Ficha
Refrescar
?
Eliminar Ficha

**Gobierno Regional de la Region de Arica y Parinacota** Fecha Iniciativa de la Inversión

(20177869) - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION EJE JUAN ANTONIO RIOS I ETAPA, ARICA

Antecedentes	Montos y Fuentes	Licitaciones	Contratos	Garantías	Situación	Otros Antecedentes	Mano de Obra
<i>Antecedentes Generales</i>							
Código	Tipo	Nombre Iniciativa				Sector	
20177869	BIP	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION EJE JUAN ANTONIO RIOS I ETAPA, ARICA				TRANSPORTE	
Fecha Inicio	Fec.Término	Item Presupuestario	Rate	Etapa	Unidad Técnica		
01/10/2013	30/06/2017	Proyectos (31.02)	RS	Diseño	Servicio de Vivienda y Urbanización		
Administración de la Iniciativa		Administración Directa	Nro. Acuerdo CORE		Fecha Acuerdo CORE		

# Administración de Iniciativas de Inversión

- La administración de la cartera de iniciativas de inversión permite su gestión al Departamento de Inversiones, perteneciente a la División de Presupuesto e Inversión Regional (DIPIR) del Gobierno Regional.
- El Jefe del Departamento de Inversiones es el encargado de la cartera completa de iniciativas, los cuales delega a los profesionales analistas para su administración.
- La administración hecha por los profesionales analistas considera:
  - Mantención y actualización de Antecedentes Generales.
  - Seguimiento financiero de los proyectos (pestaña Montos y Fuentes)
  - Seguimiento técnico de los proyectos (pestaña Situación)
  - Creación y mantención de Convenios, Licitaciones, Adjudicaciones, Contratos y Garantías.
  - Creación de Estados de Pago (Estados de Pago, Transferencias y Gastos Administrativos)

# Administración de Iniciativas de Inversión

- El jefe del Departamento de Inversiones asigna las iniciativas usando el botón «Asignar Iniciativa», donde define:
  - Nombre del Profesional Analista
  - Tipo de Administración

3. Selección de analista y administración

ASIGNAR INICIATIVA

Analista

Tipo de Administración Conv.Transferencia Unico

Aceptar Cancelar

Asignar Iniciativa Exportar Exportar Detalle

1. Selección de iniciativa

Item Presupuestario	Etapa	Ubicación Territorial	Sector	Servicio Responsable	Unidad Técnica	Costo	% Av.Fin
A Otras Entidades Públicas (33.03)	Ejecución	Regional		Gobierno Regional	Gobierno Regional		
A Otras Entidades Públicas (33.03)	Ejecución	Comunal (Arica)	TURISMO Y COMERCIO	Gobierno Regional	Gobierno Regional		0.0
Proyectos (31.02)	Diseño	Comunal (Arica)	TRANSPORTE	Gobierno Regional	Servicio de Vivienda y Urbanización		0.0
			ECATORIAL	Gobierno Regional	Gobierno Regional		100.0

2. Presionar botón «Asignar Iniciativa»

# Administración de Iniciativas de Inversión

- Los tipos de administración de iniciativas son los siguientes:
  - **Administración Directa:** El Gobierno Regional realiza una Transferencia Directa a una unidad ejecutora (por ejemplo, un Municipio) para que éste ejecute.
  - **Convenio Mandato (Único y Múltiple):** Es un Contrato entre la unidad financiera y la unidad ejecutora. La unidad financiera es quien realiza los pagos. Este tipo de administración se aplica para proyectos del subtítulo 22, 29 y 31.
  - **Convenio Transferencia (Único y Múltiple):** Es un Contrato entre la unidad financiera y la unidad ejecutora, pero donde la unidad ejecutora realiza los pagos. Se aplica para transferencias de los subtítulos 24 y 33.

# Módulo de Convenios

- Este módulo permite el ingreso de los datos de uno o varios convenios asociados a una iniciativa de inversión.
- Un convenio es un **acuerdo entre el Gobierno Regional** y otra institución (servicios públicos, privados, personas naturales o jurídicas) para la ejecución de una iniciativa.
- Los datos a ingresar en un convenio son los siguientes:
  - Fecha del Convenio
  - Número y Fecha de Resolución
  - Tipo de Resolución (Afecta, Exenta)
  - Contraparte del Convenio (RUT, nombre)
  - Monto Total (\$)
  - Monto Transferido (\$)
  - Monto Año (\$)
  - Saldo (\$)
  - Descripción del Convenio

# Módulo de Convenios

- El tipo de administración de la iniciativa (convenios únicos o múltiples) define la cantidad de convenios que se pueden asociar a una iniciativa.
- El módulo también permite adjuntar documentos.

# Módulo de Convenios

Ficha Iniciativa de Inversión - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha.php

**Gobierno Regional de la Región de Arica y Parinacota**

 Año 2018  
 Gobierno Regional

Fecha Iniciativa de la Inversión

Tras las Huellas de la Cultura Chinchorro

Antecedentes
**Convenio**
Montos y Fuentes
Situación
Otros Antecedentes
Cerrar Ventana

---

**Antecedentes del Convenio de Transferencia** Doc. Anexos

Fecha Convenio	Resol.Nro	Resol.Fecha	Tipo Resol	Contraparte del Convenio	Monto Total (\$)	Transferido (\$)	Monto Año (\$)	Saldo (\$)
09/03/2018	0881	09/03/2018	Exenta	85096832 8 Corporación Municipal Chinchorro de la Cultura y las Artes de Camarones	30.790.901	0	30.790.901	0

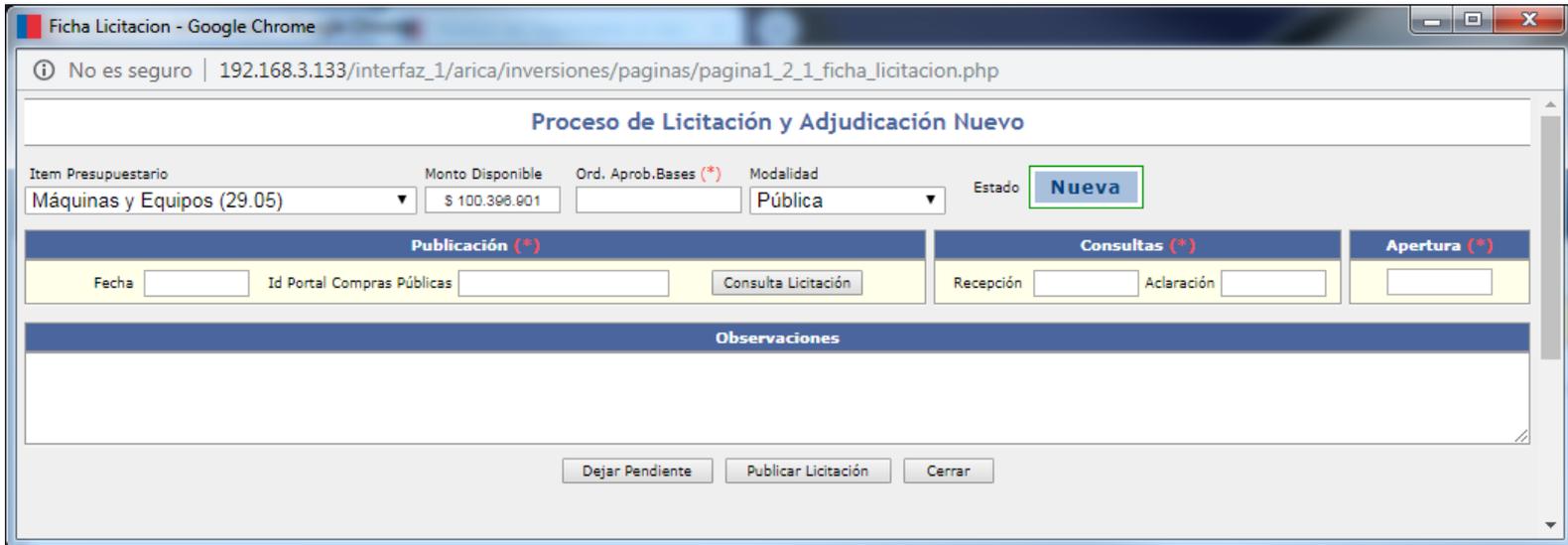
Descripción del Convenio

GENERAR INSTANCIAS DE DIFUSIÓN, DIVULGACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS VALORES DE LA CULTURA CHINCHORRO, A TRAVÉS DE DIFERENTES ACTIVIDADES Y MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE LAS COMUNAS DE ARICA Y CAMARONES.

# Módulo de Licitaciones

## Creación de Licitación

- El módulo de licitaciones permite administrar las licitaciones asociadas a las iniciativas de inversión.
- La creación de licitaciones pide:
  - Definición de ítem presupuestario
  - Monto Disponible (\$)
  - Orden de Aprobación de Bases
  - Modalidad (Pública, Privada con Invitación, Privada Invitación Directa)
  - Datos de Publicación (fecha de publicación, ID Portal Compras Públicas)
  - Fechas de recepción de consultas, aclaración de consultas y apertura.



Ficha Licitación - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha\_licitacion.php

### Proceso de Licitación y Adjudicación Nuevo

Item Presupuestario: Máquinas y Equipos (29.05) | Monto Disponible: \$ 100.396.901 | Ord. Aprob. Bases (\*): | Modalidad: Pública | Estado: Nueva

Publicación (*)		Consultas (*)		Apertura (*)
Fecha	Id Portal Compras Públicas	Recepción	Aclaración	

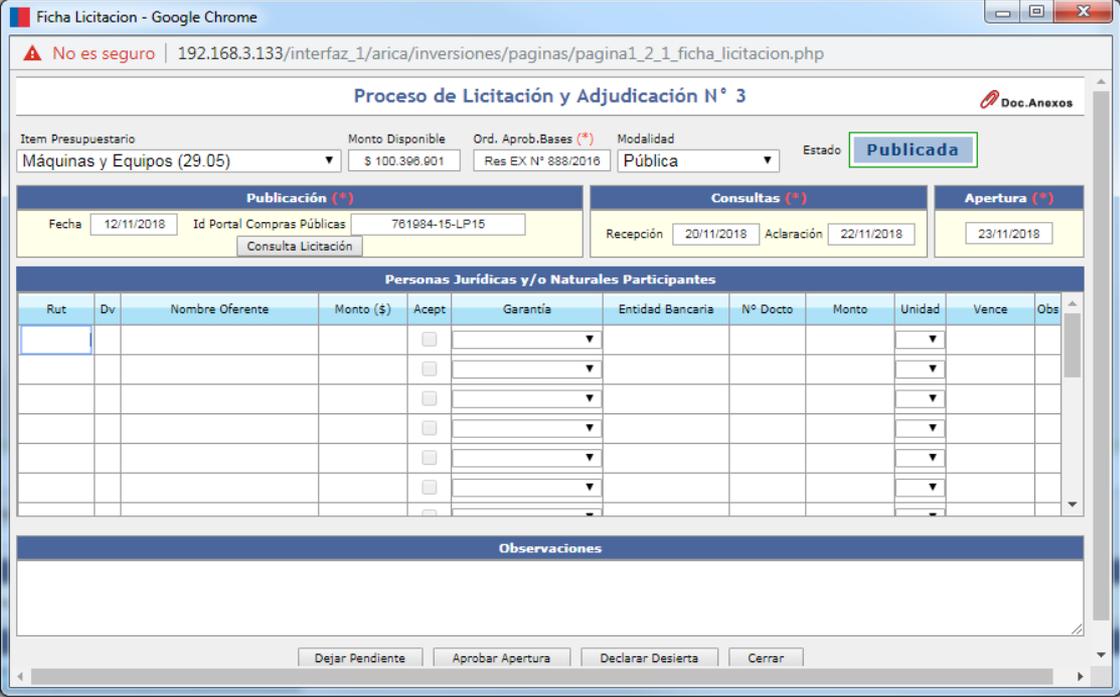
Observaciones

Dejar Pendiente | Publicar Licitación | Cerrar

# Módulo de Licitaciones

## Ingresar oferentes

- El módulo también permite el ingreso de los oferentes a una licitación publicada. Los datos que pide son:
  - Datos del oferente (RUT, nombre)
  - Monto ofrecido (en pesos)
  - Aceptación
  - Tipo de Garantía (Boleta, Póliza, Vale Vista, Certificado de Fianza)
  - Entidad Bancaria
  - Número de Documento
  - Monto
  - Unidad monetaria (\$, UF)
  - Fecha de Vencimiento
  - Observaciones



Ficha Licitación - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha\_licitacion.php

**Proceso de Licitación y Adjudicación N° 3** Doc. Anexos

Item Presupuestario: Máquinas y Equipos (29.05) | Monto Disponible: \$ 100.396.901 | Ord. Aprob. Bases (\*): Res EX N° 888/2018 | Modalidad: Pública | Estado: **Publicada**

Publicación (*)			Consultas (*)		Apertura (*)
Fecha	12/11/2018	Id Portal Compras Públicas	761984-15-LP15	Recepción	20/11/2018
		Consulta Licitación		Aclaración	22/11/2018
					23/11/2018

Personas Jurídicas y/o Naturales Participantes											
Rut	Dv	Nombre Oferente	Monto (\$)	Acept	Garantía	Entidad Bancaria	N° Docto	Monto	Unidad	Vence	Obs
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>							

**Observaciones**

Dejar Pendiente | Aprobar Apertura | Declarar Desierta | Cerrar

# Módulo de Licitaciones

## Adjudicación

- El módulo permite adjudicar la licitación a partir del listado de oferentes. Al adjudicar, pide:
  - Identificar empresa adjudicada (selección por nombre de empresa)
  - Fecha de adjudicación
  - Número de resolución
  - Monto adjudicado (\$)
  - Justificación
  - Observaciones

Ficha Licitacion - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha\_licitacion.php

Item Presupuestario: Máquinas y Equipos (29.05) | Monto Disponible: \$ 100.396.901 | Ord. Aprob.Bases (\*): Res EX N° 888/2018 | Modalidad: Pública | Estado: **Aprobada**

Publicación (*)		Consultas (*)		Apertura (*)
Fecha	12/11/2018	Id Portal Compras Públicas	781084-15-LP15	
Consulta Licitación		Recepción	20/11/2018	Aclaración
			22/11/2018	23/11/2018

Personas Jurídicas y/o Naturales Participantes											
Rut	Dv	Nombre Oferente	Monto (\$)	Accept	Garantía	Entidad Bancaria	N° Docto	Monto	Unidad	Vence	Obs
96843010	8	Tecnoimagen S.A.	888	SI	Boleta	boh	765765	888	Pesos	27/11/2018	

Adjudicaciones				
Empresa Adjudicada	Fecha	Resolución	Monto (\$)	Justificación
96843010 Tecnoimagen S.A.	24/11/2018	56567	888	mejor oferta

Observaciones

Dejar Pendiente | Terminar Proceso | Volver a Apertura | Cerrar

# Módulo de Contratos

- El módulo de contratos administra los contratos asociados a una iniciativa de inversión.
- Los contratos pueden crearse a partir de una adjudicación, o mediante contratación directa.
- La mayoría de los datos se ingresa durante la creación del contrato (incluyendo las garantías), pudiendo modificarse después algunos datos como el plazo y el monto.
- Los datos de cada contrato son los siguientes:
  - **Información General:** Tipo de contrato, estado
  - **Información Financiera:** Monto contratado, pagado, saldo
  - **Información asociada:** Observaciones y Boletas de Garantía

# Módulo de Contratos

## Información General

- La especificación del contrato incluye:
  - Tipo de Contrato (Contra Adjudicación, Contratación Directa, Convenio Marco)
  - Modalidad de Contrato (A Suma Alzada con o sin Reajuste, Serie de precio unitario con o sin reajuste, Mixto con o sin reajuste)
  - Estado del contrato (Pendiente, En Ejecución, Liquidación Anticipada, Recepción Provisoria, Terminado, En Modificación)
- Los antecedentes del contratista incluyen:
  - Datos del contratista (RUT, Nombre)
  - Código de Licitación asociada (no aplica en caso de contratación directa)
  - Código de Adjudicación asociada (no aplica en caso de contratación directa)
  - Monto Adjudicado
  - Ítem Presupuestario

Tipo de Contrato		Modalidad del Contrato		Estado		
Contra Adjudicación		A suma alzada sin reajuste		En Ejecución		
Antecedentes del Contratista						
Rut	Dv	Nombre Contratista	Nº Licit.	Nº Adjudic.	Monto Adjud.	Item Presupuestario
11.820.750	5	Juan Manuel Alvarado Castillo	1	1	66.642.700	Consultorías (31.02.002)

# Módulo de Contratos

## Información Financiera

- La Información Financiera Incluye:
  - Datos administrativos del contrato (Número y fecha de resolución)
  - Plazos del contrato (Fecha inicio, plazo en días, fecha de término, fecha de entrega de terreno)
  - Montos del contrato (Monto Total, Monto Cancelado, Saldo Por Cancelar)
  - Montos de los Anticipos
  - Montos de las Retenciones

Antecedentes del Contrato							
Resolución	Fecha Resol	Monto (\$)	Monto Cancelado (\$)	Saldo por Cancelar (\$)	Fecha Inicio	Plazo	Fecha Término
88	29/01/2014	66.642.700	33.254.707	33.387.993	17/03/2014	180 días	
Entrega Terreno							
<input type="text"/>							

Anticipo (\$)				Retenciones (\$)			
Total	Entregado	Recuperado	Saldo por Recuperar	Total	Retenido	Saldo por Retener	Devuelto
<input type="text" value="0"/>							
Condiciones del Anticipo				Observaciones a la Retención			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			

# Módulo de Contratos

## Información Asociada

- La Información Asociada incluye:
  - Observaciones al contrato
  - Detalle de las boletas de Garantía asociadas al contrato
- En las boletas de garantía se especifica el siguiente detalle:
  - Tipo de Garantía (Boleta, Póliza, Vale Vista, Certificado de Fianza)
  - Entidad Bancaria
  - Detalle de Garantía (Seriedad de la Oferta, Fiel Cumplimiento, Correcta Ejecución, Canje Retenciones, Anticipo)
  - Número de Documento
  - Monto de la boleta
  - Unidad monetaria (\$, UF)
  - Fecha de Vencimiento
  - Estado (Enviar a Custodia, Para Devolver, Para Cobrar, En Custodia, Devuelta, Cobrada, Pendiente, Para Reemplazar, Para Modificar, Observada)

Garantías							
Tipo de Garantía	Entidad Bancaria	Detalle	Nº Docto	Monto	Unidad	Vencimiento	Estado
Boleta	BCI	Fiel Cumplimiento	0155656	427,	UF	25/12/2014	Devuelta
Boleta	BANCOBICE	Fiel Cumplimiento	0182868	427,	UF	22/12/2015	Devuelta
Boleta	BCI	Fiel Cumplimiento	0290904	427,	UF	31/12/2016	En Custodia

# Módulo de Contratos

## Vista general

- La vista del módulo de contratos posee:
  - Listado resumen de los contratos.
  - Botonera (Crear, Editar, Eliminar Contrato)
  - Detalle financiero de contrato seleccionado.

Ficha Iniciativa de Inversión - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha.php

Gobierno Regional de la Región de Arica y Parícuta

Fecha Iniciativa de la Inversión

Año 2018  
Gobierno Regional

(30181172) - ADQUISICION EQUIPAMIENTO MEDICO ECOTOMOGRAFO Y MAMOGRAFO

Antecedentes Convenio Montos y Fuentes Licitaciones **Contratos** Garantías Situación Otros Antecedentes Mano de Obra Cerrar Ventana

Nº contrato	Tipo	Condición	Resolución	Fecha	Contratista	Monto	Estado	Descripción
2	Contra Adjudicación	Contrato Inicial	10	08/09/2017	96843010- Tecnoimagen S...	260.115.000	En Ejecución	
1	Contra Adjudicación	Modificación	2259	10/08/2017	96625550- ANDOVER ALIA...	78.456.099	En Ejecución	

Nuevo Contrato Editar Contrato Eliminar Contrato

Contrato Inicial **Exportar Contrato** Contrato N° 2 Doc. Anexos

Tipo de Contrato:  Modalidad del Contrato:  Estado:

**Antecedentes del Contratista**

Rut	Dv	Nombre Contratista	Nº Licit.	Nº Adjudic.	Monto Adjud.	Item Presupuestario
96.843.010	8	Tecnoimagen S.A.	2	1	260.115.000	Máquinas y Equipos (29.05)

**Antecedentes del Contrato**

Resolución	Fecha Resol	Monto (\$)	Monto Cancelado (\$)	Saldo por Cancelar (\$)	Fecha Inicio	Plazo	Fecha Término
10	08/09/2017	260.115.000	260.115.000	0	22/03/2018	30 días	

Entrega Terreno

# Módulo de Contratos

## Vista del Contrato

- Asimismo, la visualización o edición de los contratos permite ver todos los detalles:

Ficha Contrato - Google Chrome

No es seguro | 192.168.3.133/interfaz\_1/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha\_contrato.php

Contrato Inicial **Exportar Contrato** Contrato N° 2 

Tipo de Contrato:  Modalidad del Contrato:  Estado: **En Ejecución**

### Antecedentes del Contratista

Rut	Dv	Nombre Contratista	N° Licit.	N° Adjudic.	Monto Adjud.	Item Presupuestario
96.843.010	0	Tecnoimagen S.A.	2	1	280.115.000	Máquinas y Equipos (29.05)

### Antecedentes del Contrato

Resolución	Fecha Resol	Monto (\$)	Monto Cancelado (\$)	Saldo por Cancelar (\$)	Fecha Inicio	Plazo	Fecha Término
10	08/09/2017	280.115.000	280.115.000	0	22/03/2018	30 días	

Entrega Terreno:

Anticipo (\$)				Retenciones (\$)			
Total	Entregado	Recuperado	Saldo por Recuperar	Total	Retenido	Saldo por Retener	Devuelto
0	0	0	0	0	0	0	0

Condiciones del Anticipo:

Observaciones a la Retención:

### Observaciones al Contrato

### Garantías

Tipo de Garantía	Entidad Bancaria	Detalle	N° Docto	Monto	Unidad	Vencimiento	Estado
Póliza	MAPFRE	Fiel Cumplimiento	120131786	977,73	UF	12/07/2021	Enviar a Custodia

# Módulo de Boletas de Garantía

- El módulo de Boletas de Garantía permite mostrar y gestionar todas las boletas de garantía asociadas a una iniciativa de inversión.
- Las boletas de garantía pueden provenir de:
  - Boletas presentadas por los oferentes de una licitación.
  - Boletas presentadas por los contratistas en un contrato.

# Módulo de Boletas de Garantía

- El módulo muestra:
  - Un listado de las garantías.
  - Botones para modificar los estados de las garantías.

Ficha Iniciativa de Inversión - Google Chrome

No es seguro | www.chileindica.cl/arica/inversiones/paginas/pagina1\_2\_1\_ficha.php

**Gobierno Regional de la Región de Arica y Parinacota** Fecha Iniciativa de la Inversión Año 2018 Gobierno Regional

(20177869) - MEJORAMIENTO Y AMPLIACION EJE JUAN ANTONIO RIOS I ETAPA, ARICA

Antecedentes Convenio Montos y Fuentes Licitaciones Contratos **Garantías** Situación Otros Antecedentes Mano de Obra Cerrar Ventana

Item Presupuestario: Todos los Items Tipo de Garantía: Todos Estado Garantía: Todos

N° Garantía	N° Licitación	N° Contrato	N° Doc	Tipo Garantía	Detalle	Fecha Recepción	Banco	Monto	Unidad	Vencimiento	Estado
3	1	1	0290904	Boleta	Fiel Cumplimiento	18/12/2015	BCI	427	UF	31/12/2016	En Custodia
1	1	1	0155656	Boleta	Fiel Cumplimiento	17/03/2014	BCI	427	UF	25/12/2014	Devolta
2	1	1	0182868	Boleta	Fiel Cumplimiento	11/06/2015	BANCOBICE	427	UF	22/12/2015	Devolta

VENCIMIENTOS

Más de 30 días Entre 15 y 30 días Menos de 15 días

Modificar Garantía Reemplazar Garantía ?

# Módulo de Boletas de Garantía

- Por cada una de las garantías se muestra la siguiente información:
  - Código interno de garantía
  - Código interno de licitación asociada (si aplica)
  - Código interno de contrato asociado (si aplica)
  - Número de Documento
  - Tipo de Garantía (Boleta, Póliza, Vale Vista, Certificado de Fianza)
  - Detalle de Garantía (Seriedad de la Oferta, Fiel Cumplimiento, Correcta Ejecución, Canje Retenciones, Anticipo)
  - Entidad Bancaria
  - Monto
  - Unidad monetaria (\$, UF)
  - Fecha de Vencimiento
  - Estado (Enviar a Custodia, Para Devolver, Para Cobrar, En Custodia, Devuelta, Cobrada, Pendiente, Para Reemplazar, Para Modificar, Observada)

# Módulo de Pagos y Transferencias

- El módulo de Pagos y Transferencias permite generar estados de pago vinculados a una iniciativa de inversión, y las formularios de impresión correspondientes.
- Existen 3 tipos de estados de pagos:
  - **Estados de Pago:** Estados de pago para proyectos (subtítulos 22, 29 y 31)
  - **Transferencias:** Estados de pago para transferencias (subtítulos 24 y 33)
  - **Gastos Administrativos:** Estados de pago específicos para gastos administrativos:
    - 31.01.001, Gastos administrativos de Estudios Básicos (31.01)
    - 31.02.001, Gastos administrativos de Proyectos (31.02)
    - 31.03.001, Gastos administrativos de Programas de Inversión (31.03)

# Módulo de Pagos y Transferencias

- La vista general del módulo se compone de:
  - Filtros
  - Listado de iniciativas, filtrada según tipo de estado de pago
  - Listado de estados de pago de iniciativa seleccionada
  - Botones de gestión

**Módulo de Seguimiento al Gasto Público Regional**  
CESAR VILLARROEL - 21/11/2018

Inicio Ejecución PROPIR Módulos Presupuestario Mi cuenta

EJECUCIÓN PROPIR  
**Estados de Pago, Gastos Administrativos y Transferencias Año 2018**

Año: 2018 | Sector Inversión: Todos los Sectores | Item Presupuestario: Todos los Items | Analista: Todos los Analistas | Situación Est.Pago: Todas | Tipo: Estado de Pago

Código	Nombre de la Iniciativa	Rate	Item Presupuestario	Etapa	Ubicación Territorial	Sector
82	30348678 (BIP) CONSERVACION UNIDAD DE OFTALMOLOGIA, HOSPITAL DR.JUAN NOE CREVANI	Sin Rate	Proyectos (31.02)	Ejecución	Provincial (ARICA)	SALUD
83	30104803 (BIP) MEJORAMIENTO PARQUE LAUCA TRAMO P.A.CERDA - AZOLA, ARICA	RS	Proyectos (31.02)	Ejecución	Comunal (Arica)	MULTISECTORIAL
84	30370027 (BIP) Control de Garrapatas en Sectores Vulnerables de Arica	RS	Programas de Inversión (31.03)	Ejecución	Comunal (Arica)	SALUD
85	30315122 (BIP) ANALISIS EVALUACIÓN DE RIESGOS MATRICES COPAQUILLA	RS	Estudios Básicos (31.01)	Ejecución	Comunal (Putre)	RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE

95 Iniciativas visualizadas

**ESTADOS DE PAGO**

N°	Fecha	Mes	Contratista	Item Presupuestario	Monto Devengo (\$)	Estado
287	12/11/2018	Noviem...	SERMI DE SALUD (Rut:61601000)	Contratación del Programa (31.03.003)	17.342.682	Para Devengar
285	12/11/2018	Noviem...	SERMI DE SALUD (Rut:61601000)	Consultorías (31.03.002)	1.581.363	Para Devengar
253	08/10/2018	Octubre	SERMI DE SALUD (Rut:61601000)	Contratación del Programa (31.03.003)	17.342.682	Devengado
252	08/10/2018	Octubre	SERMI DE SALUD (Rut:61601000)	Consultorías (31.03.002)	1.581.363	Devengado
225	07/09/2018	Septiem...	SERMI DE SALUD (Rut:61601000)	Consultorías (31.03.002)	1.581.363	Devengado
					189.240.445	

Nuevo Estado de Pago | Gestionar Aprobación Estado de Pago | Gestionar Devengo Estado de Pago | Editar Estado de Pago | Gestionar Reverso Estado de Pago | Eliminar Estado de Pago | Ver Estado de Pago

# Módulo de Pagos y Transferencias

## Estados de Pago

FORMULARIO DE ESTADO DE PAGO FNDR 2018 Observaciones  Fecha Registro

---

Código <input type="text" value="30079146"/>	Nombre <input type="text" value="CONSTRUCCION CENTRO DE SALUD FA"/>	Item Presupuestario <input type="text" value="Proyectos (31.02)"/>	Etapa <input type="text" value="Ejecución"/>
Empresa / Unidad Técnica <input type="text" value="78421630-6 SOCIEDAD PROYECTOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA LTDA"/>			Asignación Presupuestaria <input type="text" value="Obras Civiles (31.02.004)"/>

---

### Item a Cancelar

Subtítulo	<input type="text" value="31"/>	Asignación 2018	<input type="text" value="2.130.949.000"/>
Item	<input type="text" value="02"/>	Cancelado 2018	<input type="text" value="1.480.015.460"/>
Asign/SubAsign	<input type="text" value="004"/>	Saldo Asignación	<input type="text" value="650.933.540"/>

### Estado de Pago N° 232 / 2018

Fecha Est. Pago

Tipo Estado de Pago  Mes de Cargo

Documento a Pagar  N° Docto  Fecha

Detalle Est. Pago

Contrato/Conv. Inicial	<input type="text" value="4.290.270.176"/>	Pagos Anteriores	<input type="text" value="3.639.337.460"/>
Aumento de Costo	<input type="text" value="0"/>	Saldo por Cancelar	<input type="text" value="650.932.716"/>
Contrato/Conv. Actual	<input type="text" value="4.290.270.176"/>	Valor Est. de Pago	<input type="text" value="135.678.414"/>
Anticipo Total	<input type="text" value="429.027.018"/>	Retención Total	<input type="text" value="214.513.509"/>
Anticipo Entregado	<input type="text" value="429.027.018"/>	Retención Recuperada	<input type="text" value="214.513.509"/>
Anticipo Recuperado	<input type="text" value="429.027.018"/>	Retención a Recuperar	<input type="text" value="0"/>
Anticipo a Recuperar	<input type="text" value="0"/>	Retención Estado de Pago	<input type="text" value="0"/>
Recuperación de Anticipo	<input type="text" value="0"/>	Devol/Canje Retención	<input type="text" value="0"/>

Avance Físico  %  10% Tesorería

Otra Retención  Obs  Multa

**TOTAL A PAGAR**

---

### Solicitud de Estado de Pago

Fecha Recepción

Presentado por	Tipo Documento	N° Documento	Fecha
<input type="text" value="Director Regional de Arquitectos"/>	<input type="text" value="Ordinario"/>	<input type="text" value="905"/>	<input type="text" value="03/10/2018"/>

### Garantías Vigentes

# Módulo de Pagos y Transferencias

## Transferencias

FORMULARIO DE ESTADO DE TRANSFERENCIA FNDR 2018 Fecha Registro 29/10/2018

Código	Nombre	Item Presupuestario	Etapa
30462108	CONSTRUCCION CUBIERTA PLAZA DE T	A Otras Entidades Públicas (33.03)	Ejecución

Contraparte del Convenio  
(Rut 69250800-9) Ilustre Municipalidad de Putre / CONSTRUCCION CUBIERTA PLAZA DE TIMALCHACA COMUNA DE PUTRE

Asignación Presupuestaria  
33.03.125 - Fondo Regional de Iniciativa Local(FRIL)

---

**Item a Cancelar**

Subtítulo	33	Asignación 2018	
Item	03	Cancelado 2018	
Asign/SubAsign	125	Saldo Asignación	

**Estado de Transferencia N° 488**

Fecha Transferencia 29/10/2018 Mes de Cargo Octubre

N° Docto Transferencia 1412/2018 Fecha 26/10/2018

Monto Año Convenio	12.855.234
Transferencias ya realizadas en el año	0
Saldo por Transferir para el año	12.855.234

**TOTAL A TRANSFERIR 12.855.234**

---

**Solicitud de Transferencia** Fecha Recepción 29/10/2018

Presentado por	Tipo Documento	N° Documento	Fecha
Municipalidad de Putre	Ordinario	1412/2018	26/10/2018

---

**Detalle de la Transferencia**

Solicita Transferencia por \$12.855.234.- Factura N°32 del 26/10/2018 "Servicios y Consultores Viful Asociados Ltda."

[Cerrar](#)

[Imprimir](#)

[Bitácora](#)

# Módulo de Pagos y Transferencias

## Gastos Administrativos

FORMULARIO TRANSFERENCIA GASTOS ADMINISTRATIVOS 2018 Observaciones  Fecha Registro 14/08/2018

Código	Nombre	Item Presupuestario	Etapa
<input type="text" value="30065797"/>	<input type="text" value="CONSTRUCCIÓN OBRAS DE RELOCALIZ"/>	<input type="text" value="Proyectos (31.02)"/>	<input type="text" value="Diseño"/>
Contraparte del Convenio		Asignación Presupuestaria	
<input type="text" value="61202000-0 MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS - MOP XV REGION DE ARICA Y PARINACOTA"/>		<input type="text" value="31.02.001 - Gastos Administrativos"/>	

**Item a Cancelar**

Subtítulo	<input type="text" value="31"/>	Asignación 2018	<input type="text"/>
Item	<input type="text" value="02"/>	Cancelado 2018	<input type="text"/>
Asign/SubAsign	<input type="text" value="001"/>	Saldo Asignación	<input type="text"/>

**Estado de Gasto Administrativo N° 1**

Fecha G.Administrativo  Mes de Cargo

N° Docto Gasto  Fecha

Monto Solicitado Año	<input type="text" value="3.501.000"/>
Gastos Anteriores	<input type="text" value="0"/>
Saldo por Transferir	<input type="text" value="3.501.000"/>

**TOTAL GASTO ADMINISTRATIVO**

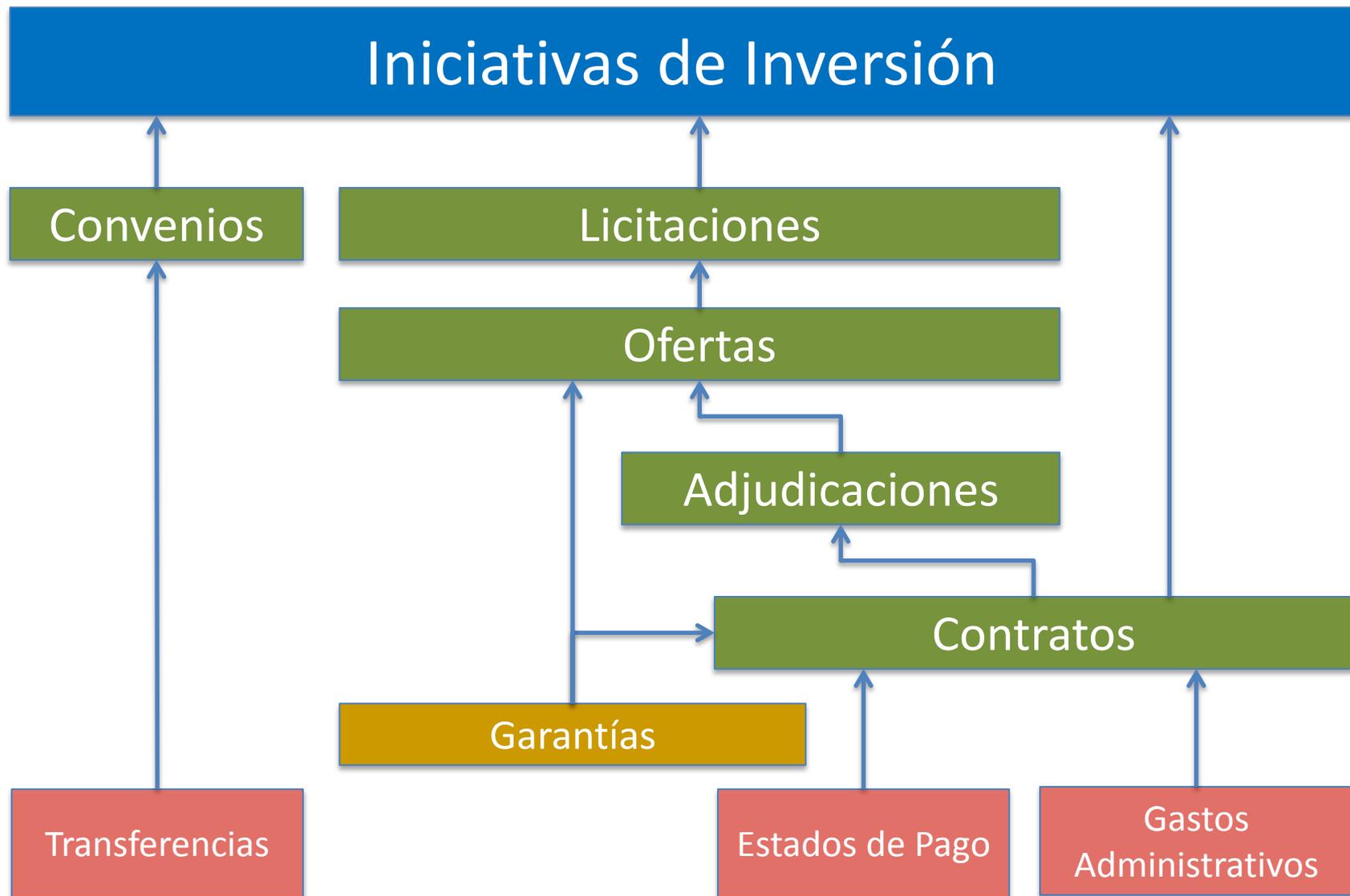
**Solicitud de Gasto Administrativo** Fecha Recepción

Presentado por	Tipo Documento	N° Documento	Fecha
<input type="text" value="Dirección de Obras Portuar"/>	<input type="text" value="Ordinario"/>	<input type="text" value="454"/>	<input type="text" value="08/12/2017"/>

**Detalle de la Gasto Administrativo**

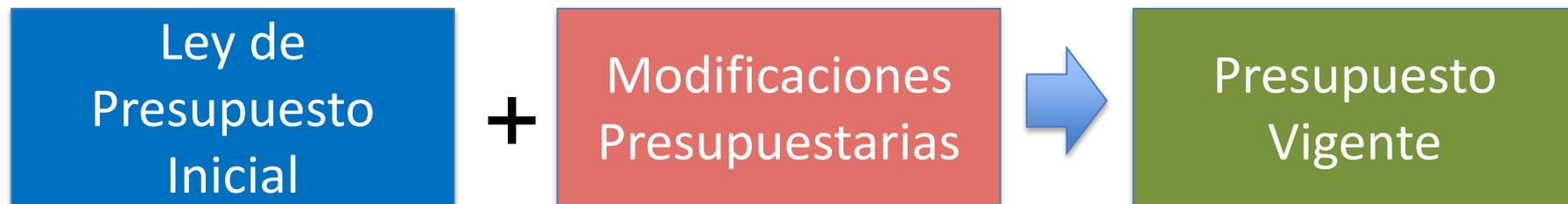
Se solicita Monto para cubrir gastos del proceso de licitación. El Estado de Pago y sus antecedentes fueron enviados anteriormente con Memo N° 860/2018 de fecha 09-07-2018.

# Relación entre Componentes de la Gestión GORE



# Módulo de Marco Presupuestario

- El módulo de Marco Presupuestario permite el manejo del programa 02 (Inversión Regional) de los Gobiernos Regionales.
- Además, permite la gestión de decretos y resoluciones de modificación del Marco:
  - Aumento y Disminución de Presupuesto Vigente para los clasificadores presupuestario del programa.
  - Creación de ítems y asignaciones.
  - Almacenamiento de copias digitales de decretos y resoluciones.



# Módulo de Marco Presupuestario

## Presupuesto inicial Programa 02

**LEY DE PRESUPUESTOS AÑO 2018**  
**MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA**  
 GOBIERNO REGIONAL REGIÓN II ANTOFAGASTA  
 INVERSIÓN REGIONAL REGIÓN II (01)

Partida	: 05
Capítulo	: 62
Programa	: 02

Sub Título	Item Asig.	Denominaciones	Glosa N°	Moneda Nacional Miles de \$
31		INICIATIVAS DE INVERSIÓN		44.587.694
	01	Estudios Básicos		102.600
	02	Proyectos		44.485.094
32		PRÉSTAMOS		0
	06	Por Anticipos a Contratistas		0
	001	Anticipos a Contratistas		800.000
	002	Recuperación de Anticipos a Contratistas		-800.000
33		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		20.213.024
	01	Al Sector Privado		3.647.151
	001	Junta Nacional de Cuerpos de Bomberos de Chile		2.052.000
	010	Aplicación Letra a) Artículo Cuarto Transitorio Ley N°20.378		1.026.000

# Módulo de Marco Presupuestario

## Presupuesto Vigente y Ejecución Programa 02

MINISTERIO DE HACIENDA	<b>INFORME DE EJECUCION TRIMESTRAL PERIODO 2018</b>
Dirección de Presupuestos	Versión : Ejecución Dipres
	<b>Moneda Nacional - Miles de Pesos - Monto Devengado</b>
	<b>056202 : INVERSIÓN REGIONAL REGIÓN II</b>

Sub Título	Item	Asig.	Denominaciones	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ejecución Acumulada a Tercer Trimestre
31			<b>INICIATIVAS DE INVERSIÓN</b>	44.587.694	46.464.525	35.273.210
	01		Estudios Básicos	102.600	46.936	36.000
	02		Proyectos	44.485.094	46.417.589	35.237.210
32			<b>PRÉSTAMOS</b>			-2.489.727
	06		Por Anticipos a Contratistas			-2.489.727
		001	Anticipos a Contratistas	800.000	800.000	799.907
		002	Recuperacion por Anticipos a Contratistas	-800.000	-800.000	-3.289.634
33			<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	20.213.024	20.371.712	14.074.480
	01		Al Sector Privado	3.647.151	2.656.444	2.010.539
		001	Junta Nacional de Cuerpos de Bomberos de Chile	2.052.000	1.163.719	1.127.238
		010	Aplicación Letra a) Artículo Cuarto Transitorio Ley N°20.378	1.026.000	526.000	1.576
		160	FUNDACION PARA LA INNOVACIÓN AGRARIA -Transferencia convocatoria proyectos innovación agraria (30307772-0)	102.600	251.455	251.455
		164	UNIVERSIDAD CATOLICA DEL NORTE- Transferencia Proyecto Jaibas Parte II (30413638-0)	87.210		
		165	Universidad Católica del Norte -Transferencia Proyecto Undimotriz Waraquocho (30413374-0)		170.000	85.000
		171	UNIVERSIDAD CATOLICA DEL NORTE- Transferencia Consolidación Modelo Multihélice de Innovación Social (30413775-0)	81.459	79.396	79.396
		173	UNIVERSIDAD CENTRAL- TRANSFERENCIA Virtualización Rutas Turísticas con Tecnologías Híbrida (30413023-0)	34.842	30.000	30.000
		174	CICITEM- Transferencia Mejoramiento del Proceso de Cementación para Pequeños M (30412834-0)	109.140	196.374	196.374

# Módulo de Marco Presupuestario

## Decretos de Modificación Presupuestaria, Programa 02

31	INICIATIVAS DE INVERSIÓN	-16.982	948.119	1.356.590	-1.250	-40.000	-200.000
01	Estudios Básicos						

SIAP\_SP  
REP\_p70

### PLANILLA DE DECRETOS POR PROGRAMA PERIODO 2018

Estado de Decretos : Totalmente Tramitado al Tercer Trimestre  
Moneda Nacional - Miles de Pesos

056202 PROGRAMA : INVERSIÓN REGIONAL REGIÓN II

fecha : 26-10-2018

Hora : 18:03:21

Página : 2

Sub Ite Asi	Denominación	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 223 19-02-2018	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 117 05-02-2018	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 255 20-02-2018	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 310 27-02-2018	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 396 09-03-2018	<a href="#">[Ver Decreto]</a> N° 730 05-06-2018
02	Proyectos	-16.982	948.119	1.356.590	-1.250	-40.000	-200.000
33	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			-1.356.590			200.000
01	Al Sector Privado			-246.307			-1.000.000
001	Junta Nacional de Cuerpos de Bomberos de Chile			-388.281			-500.000
010	Aplicación Letra a) Artículo Cuarto Transitorio Ley N°20.378						-500.000
160	FUNDACION PARA LA INNOVACION AGRARIA - Transferencia convocatoria proyectos innovación agraria (30307772-0)			148.855			
164	UNIVERSIDAD CATOLICA DEL NORTE- Transferencia Proyecto Jaibas Parte II (30413638-0)			-87.210			
171	UNIVERSIDAD CATOLICA DEL			-2.063			

# Módulo de Marco Presupuestario

## Ejemplo de Decreto de Modificación Presupuestaria

  
 Dirección de Presupuestos  
 Gobierno de Chile

Ministerio de Hacienda  
 Reg.0015RR 11/01/2018  
 TP35

REF.: MODIFICA PRESUPUESTO  
 VIGENTE DEL SECTOR PÚBLICO.

**MINISTERIO DE HACIENDA**  
**09 MAR 2018**  
 TOTALMENTE TRAMITADO  
 DOCUMENTO OFICIAL

**MINISTERIO DE HACIENDA**  
**OFICINA DE PARTES**  
 RECEPCIÓN

**CONTRALORÍA GENERAL**  
 TOMA DE RAZON

SANTIAGO, 19 FEB, 2018

N° 223 /

20 FEB 2018

**Partida** 05 MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA  
**Capítulo** 62 GOBIERNO REGIONAL REGIÓN II ANTOFAGASTA  
**Programa** 02 INVERSIÓN REGIONAL REGIÓN II

Sub	Item	Asig	SubA	Denominación	Miles de \$	
					Incremento	Reducción
09				APORTE FISCAL		16.982
	01			Libre		16.982
31				INICIATIVAS DE INVERSIÓN		16.982
	02			Proyectos		16.982

# Módulo de Marco Presupuestario

## Visualización de Marco Presupuestario en Chileindica




ARICA Y PARINACOTA  
GOBIERNO REGIONAL

### Módulo de Seguimiento al Gasto Público Regional

CESAR VILLARROEL - 21/11/2018



Planif

Inicio    Ejecución PROPIR ▾    Módulos Presupuestario ▾

EJECUCIÓN PROPIR  
**Marco Presupuestario** Exportar M

Año  
2018 ▾

	Subtítulo	Ítem	Asignación	Observaciones	Presupuesto Inicial (M\$)	Presupuesto Vigente (M\$)	Presupuesto Projectado (M\$)	Monto Total Asignado (M\$)	Asignado menos Projectado (M\$)	Ppto. Vigente Enero (M\$)
1	24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.019.224	2.019.224	2.092.476	1.895.199	197.277	2.019.224
2		01		Al Sector Privado	774.552	1.843.900	1.851.049	1.756.346	94.703	774.552
3			007	Corporación de Desarrollo de Arica y Parinacota	153.900	153.900	227.152	150.940	76.212	153.900
4			100	Aplicación Numeral 2.1 Glosa 02 Común para Gobiernos	620.652	1.690.000	1.623.897	1.605.406	18.491	620.652
5		03		A Otras Entidades Públicas	1.244.672	175.324	241.427	138.853	102.574	1.244.672
6			100	Aplicación Numeral 2.1 Glosa 02 Común para Gobiernos	1.244.672	175.324	241.427	138.853	102.574	1.244.672
7	29			ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	3.261.102	2.561.030	1.540.096	1.414.139	125.957	3.261.102
				<b>Total</b>	<b>30.761.836</b>	<b>50.500.690</b>	<b>50.500.690</b>	<b>41.273.235</b>	<b>9.227.455</b>	<b>30.761.836</b>

Nueva Modificación
Ver Modificaciones
Refrescar

# Módulo de Marco Presupuestario

## Listado de Solicitudes de Modificación



### Módulo de Seguimiento al Gasto Público Regional

CESAR VILLARROEL - 21/11/2018

Inicio    Ejecución PROPIR ▾    Módulos Presupuestario ▾

EJECUCIÓN PROPIR  
**Marco Presupuestario - Lista de Solicitudes**

Año	Fecha	Monto	Tipo de Modificación	NºDecreto	Observación	Estado				
2018 ▾	<input type="radio"/> Fecha Creación <input type="radio"/> Fecha Toma Razón	Desde: <input type="text"/> Hasta: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Disminuye (M\$) <input type="checkbox"/> Incrementa	<input type="radio"/> >= <input type="radio"/> =	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> Todos			
Nº Modificación	Fecha Solicitud	Observaciones	Prof. Responsable	Estado	Adjunto	Nº Decreto	Tipo de Modificación	Tipo D/R	Fecha Toma Razón	
1	27	16-09-2018	INCREMENTO RECURSO PEDZE	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	1093	Modificación DIPRES	Decreto	05-09-2018
2	22	18-06-2018	MODIFICACION DE SUBTITULO DES...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	108	Modificación SUBDERE	Resolución	05-09-2018
3	26	21-06-2018	MODIFICACIÓN DESDE EL SUBTITUL...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	1031	Modificación DIPRES	Decreto	22-08-2018
4	21	15-06-2018	MODIFICACION SUBTITULO 29 HACI...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	1030	Modificación DIPRES	Decreto	20-08-2018
5	25	25-05-2018	REBAJA FISCAL	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	651	Modificación DIPRES	Decreto	23-07-2018
6	24	04-07-2018	INCREMENTO MARCO TESORO PUBL...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	814	Modificación DIPRES	Decreto	18-07-2018
7	17	13-04-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 33	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	76	Modificación SUBDERE	Resolución	05-07-2018
8	15	04-04-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 33.03 S...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	71	Modificación SUBDERE	Resolución	05-07-2018
9	19	08-05-2018	MODIFICACIÓN SUBDERE SUBTITUL...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	90	Modificación SUBDERE	Resolución	05-07-2018
10	23	31-05-2018	INCREMENTO MARCO FNDR EFICIEN...	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	664	Modificación DIPRES	Decreto	19-06-2018
11	14	28-03-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 33 FRIL	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	5701	Modificación DIPRES	Decreto	16-05-2018
12	8	23-01-2018	APLICACION LETRA A) LEY 20.378 C...	CLAUDIO ALEJANDRO ...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	570	Modificación DIPRES	Decreto	16-05-2018
13	13	22-03-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 33.02.010	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	569	Modificación DIPRES	Decreto	16-05-2018
14	12	26-03-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 24	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	5700	Modificación DIPRES	Decreto	16-05-2018
15	10	22-03-2018	MODIFICACIÓN SUBTITULO 33.03.227	BETSAIDA EGEEA RIVE...	Con Toma Razón	<a href="#">Ver adjunto</a>	65	Modificación SUBDERE	Resolución	14-05-2018

Revisar
Adjuntar Antecedentes
Sin Efecto
Ingresar Documento
Modificar Documento
Asociar proyectos a Res.
Ver Asociación Proyectos
Generar PDF
Observaciones

# Módulo de Marco Presupuestario

## Detalle de Solicitud de Modificación




### Módulo de Seguimiento al Gasto Público Regional

CESAR VILLARROEL - 21/11/2018





Inicio Ejecución PROPIR ▾ Módulos Presupuestario ▾ Mi cuenta ▾

**EJECUCIÓN PROPIR**  
**Marco Presupuestario - Detalle Solicitud**

Modificación N°	Estado	Fecha de creación	Fecha Solicitud	(*) Tipo de Modificación	(*) Observaciones
27	Con Toma Razón	04-09-2018	16-09-2018	Modificación DIPRES ▾	INCREMENTO RECURSO PEDZE

	Subtítulo	Ítem	Asignación	Observaciones	Crea	Presupuesto Proyectado (M\$)	Disminuye (M\$)	Incrementa (M\$)	Total Proyectado (M\$)	Total Asignado (M\$)
1	31			INICIATIVAS DE INVERSIÓN		25.648.817		3.686.993	29.335.810	23.208.775
2		02		Proyectos		25.221.568		3.686.993	28.908.561	22.869.097
3	33			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		13.508.426		3.075.200	16.583.626	14.755.121
4		02		Al Gobierno Central		7.770.193		3.075.200	10.845.393	10.845.393
5			102	SERVIU XV Región		4.924.800		3.075.200	8.000.000	8.000.000
<b>Total</b>										
N° Decreto	1093					39.157.243	0	6.762.193	45.919.436	37.963.896

# Módulo de Asignaciones

- El módulo de asignaciones permite manejar el monto total asignado para cada una de las Iniciativas de Inversión, mediante solicitudes realizadas mediante resoluciones del GORE (afectas y exentas)
- Los conceptos que se manejan en los montos asignados de las iniciativas son los siguientes:
  - **Solicitado:** Monto estimado a gastar durante el año de una iniciativa de inversión.
  - **Asignado:** Límite de gasto establecido para una iniciativa de inversión en un momento determinado del año. Este monto se modifica a través de solicitudes del módulo de asignación.
  - **Asignación Disponible:** Monto disponible para gasto. Se calcula como el monto asignado menos el pagado.
  - **Saldo por Asignar:** Saldo que queda por asignar del monto solicitado. Se calcula como el monto solicitado menos el monto asignado.

# Módulo de Asignaciones

Monto Solicitado

Monto Asignado no  
supera al Solicitado

Monto Asignado

Saldo por  
Asignar

Monto Pagado no  
supera al asignado

Pagado

Asignación  
Disponible

# Módulo de Asignaciones

## Visualización de Solicitudes

- La visualización de solicitudes muestra un listado con la siguiente información:
  - Tipo de asignación (Resolución Afecta, Exenta, Sin Resolución)
  - Número y Fecha de Oficio
  - Número y Fecha de Resolución
  - Aumento y disminución agregada de montos
  - Estado de solicitud



### Módulo de Seguimiento al Gasto Público Regional

CESAR VILLARROEL - 21/11/2018





Inicio Ejecución PROPIR ▾ Módulos Presupuestario ▾ Mi cuenta ▾

EJECUCIÓN PROPIR  
Solicitudes de Asignación Presupuestaria - Inversión Regional Año 2018 [Exportar](#) [Exportar Detalle](#)

Vista:  Año:  Tipo de Asignación:  Estado:

Nº Asignación	Fecha Solicitud	Tipo de Asignación	Nº Oficio	Fecha Oficio	Nº Resolución	Fecha Resolución	Fecha Toma Razón	Aumento Monto (M\$)	Disminución Monto (M\$)	Nombre de Modificación Marco Presupuestario	Estado
180	21/11/2018	Resolución Afecta						0	990.289		Pendiente
179	21/11/2018	Resolución Afecta	984	09/11/2018	61	09/11/2018		1	0		Despachado OP
180	21/11/2018	Resolución Afecta	976	07/11/2018	60	07/11/2018		266.953	276.060		Despachado OP
<b>Total</b>								54.292.652	9.845.426		

Nueva Solicitud
Editar Solicitud
Anular Solicitud
Ver Solicitud
Generar PDF
Oficina Partes
Terminar Solicitud
Modificar Documento
Editar Fuentes
Refrescar

# Módulo de Asignaciones

## Visualización de Detalle de Solicitud

- La visualización del detalle de la solicitud muestra el listado de iniciativas a las que se les modifica el monto asignado, con la siguiente información:
  - Datos de la iniciativa (código BIP, nombre iniciativa, clasificador presupuestario afectado, fuente de financiamiento)
  - Monto de aumento y disminución.
  - Montos referenciales a la modificación (monto solicitado, asignado actual, saldo por asignar)

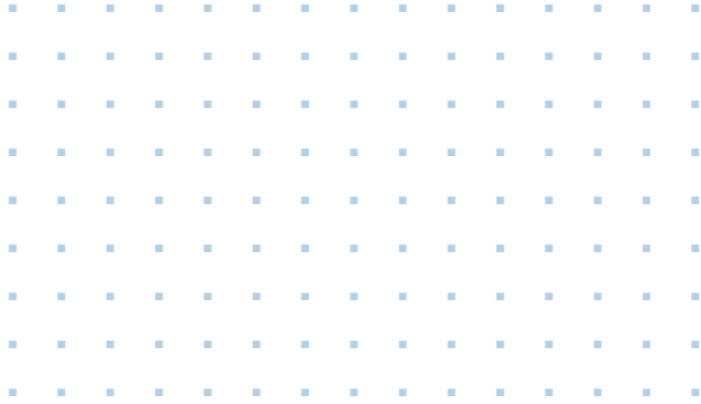
Inicio Ejecución PROPIR Módulos Presupuestario Mi cuenta

EJECUCIÓN PROPIR  
Asignaciones Presupuestarias Año 2018 Exportar

Detalle de la Solicitud N° 180 Tipo de Asignación Resolución Afecta

Código	Tipo Código	Nombre de la Iniciativa	Item Presup.	Creación	Aumento Monto (\$)	Disminución Monto (\$)	Financiamiento	Solicitado Año (\$)	Total Asignado (\$)	Saldo por Asignar (\$)	Clasificador en Marco Ppto.
1	30083908	BIP RESTAURACION EDIFICIO MONUMENTO NACIONAL, EX ADUANA ARICA	31.02.004		46.047.000	0	PEDZE	174.800.095	128.754.000	46.046.095	31.02
2	30354834	BIP CONSTRUCCION DE SOMBREADEROS, PUTRE	31.02.004		0	7.183.000	Fndr	79.304.607	86.488.000	-7.183.393	31.02
3	30464744	BIP CONSTRUCCION CENTRO DE ATENCION A DISCAPACITADOS, LINDERA AREA	31.02.002		0	8.150.000	Fndr	28.525.250	40.751.000	-12.225.750	31.02
12 solicitudes de asignación visualizadas					266.953.000	276.060.000		515.555.934	647.838.000	-132.282.066	

Cerrar



# SUBDERE

Chile lo hacemos todos

—— Gobierno de Chile ——

